

СОГЛАСОВАНО

Решение

управления имущественных
и земельных отношений

Липецкой области

от «14» 06 2019 № 253

УТВЕРЖДЕНО

Приказом
управления здравоохранения
Липецкой области

от «05» июня 2019 № 733

УСТАВ
Государственного учреждения здравоохранения
«Тербунская межрайонная больница»
(новая редакция)

Липецкая область

с. Тербуны

2019 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая редакция Устава является редакцией Устава Государственного учреждения здравоохранения: «Тербунская межрайонная больница» с изменениями и дополнениями, внесенными в него после проведения процедуры реорганизации в форме выделения Государственного учреждения здравоохранения «Воловская районная больница», на основании постановления Администрации Липецкой области от 18.03.2019 г. № 149 «О реорганизации государственного учреждения здравоохранения «Тербунская межрайонная больница»» и приказа Управления здравоохранения Липецкой области от 22.03.2019 г. № 404 «О реорганизации государственного учреждения здравоохранения «Тербунская межрайонная больница».

1.2. Государственное учреждение здравоохранения «Тербунская межрайонная больница» (далее - Учреждение) относится к государственной системе здравоохранения Липецкой области.

1.3. Полное наименование Учреждения: Государственное учреждение здравоохранения «Тербунская межрайонная больница», сокращенное наименование: ГУЗ «Тербунская МРБ».

1.4. Местонахождение Учреждения: 399540, Липецкая область, Тербунский район, с. Тербуны, ул. Юбилейная, д.1.

1.5. Тип учреждения: Бюджетное.

1.6. Наименование учредителя и собственника имущества Учреждения: Липецкая область.

1.7. Наименование исполнительного органа государственной власти области, осуществляющего функции и полномочия учредителя: Управление здравоохранения Липецкой области (далее - Управление).

1.8. Полномочия собственника в отношении имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, осуществляет Управление имущественных и земельных отношений Липецкой области.

1.9. Учреждение является юридическим лицом по российскому законодательству, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета в управлении федерального казначейства по Липецкой области (управлении финансов области), круглую печать, бланки и штампы со своим наименованием и наименованием учредителя на русском языке.

1.10. Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе иметь обособленное имущество и отвечать им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, в том числе в судах общей юрисдикции, арбитражном и третейском судах.

1.11. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства здравоохранения Российской Федерации, органов власти и управления Липецкой области, приказами Управления, а также настоящим Уставом.

1.12. Учреждение выполняет государственные мероприятия по мобилизационной подготовке и гражданской обороне в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Липецкой области.

1.13. Все изменения и дополнения к Уставу Учреждения утверждаются Управлением, согласовываются с Управлением имущественных и земельных отношений Липецкой области и подлежат регистрации в установленном действующим законодательством порядке.

2. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Предметом деятельности Учреждения является:

- оказание медицинской помощи населению Тербунского муниципального района Липецкой области (экстренной, неотложной, консультативной, диагностической, профилактической, лечебной) на основании лицензии, выданной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. Основными целями деятельности Учреждения являются:

- удовлетворение общественной потребности в медицинском обслуживании граждан (населения),

- участие в реализации общих программ здравоохранения, направленных на улучшение показателей здоровья населения, решении медико-социальных проблем;

- участие в выполнении Территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

- оказание медико-социальных услуг населению;

- проведение профилактической и санитарно-информационной работы среди населения.

2.3. Для достижения основных целей, предусмотренных в настоящем Уставе, Учреждение вправе выполнять (осуществлять) основные виды деятельности:

- медицинская деятельность;

- фармацевтическая деятельность;

- осуществление деятельности, связанной с оборотом наркотических средств и психотропных веществ (использование, приобретение, хранение), внесенных в список наркотических средств и психотропных веществ, оборот которых в Российской Федерации ограничен и в отношении которых устанавливаются меры контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- деятельность, связанная с оказанием психиатрической помощи;

- оказание медицинской помощи населению, в том числе: экстренной;

- проведение профилактической и санитарно-информационной работы среди населения;

- развитие производственной и социальной базы Учреждения как части системы здравоохранения.

2.4. Учреждение также вправе осуществлять по договорам, контрактам с юридическими и физическими лицами, в том числе заключенным в рамках реализации федеральных, отраслевых, региональных, ведомственных

программ, на возмездной основе следующие виды приносящей доход деятельности:

- оказание диагностической, профилактической медицинской помощи;
- оказание медицинской помощи населению, а так же организациям по договору оказания платных медицинских услуг;
- фармацевтическая деятельность;
- закупочная деятельность;
- арендная деятельность;
- оказание платных услуг, связанных с перевозкой больных в другие лечебные учреждения.

2.5. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания, выполнять работы и оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренными его учредительными документами, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Управлением.

2.6. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

2.7. Средства, полученные от приносящей доход деятельности, учитываются на отдельном балансе Учреждения и используются на цели, предусмотренные настоящим Уставом.

2.8. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральным законодательством.

2.9. Учреждение обеспечивает оказание первой помощи с привлечением домовых хозяйств и деятельность домовых хозяйств, расположенных на территории его обслуживания, по оказанию первой помощи с их закреплением по территориально-участковому принципу за структурными подразделениями Учреждения в соответствии со списком ответственных лиц домовых хозяйств, утверждаемым руководителем Учреждения на основании Перечня населенных пунктов и медицинских организаций, утвержденного постановлением администрации Липецкой области от 27 августа 2015 года № 409 «О мерах по реализации приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 15 мая 2012 года № 543 н «Об утверждении Положения об организации оказания первичной медико-санитарной помощи взрослому населению.

2.10. Видами деятельности, указанными в разделе «2» Учреждение может заниматься на основании специального разрешения (лицензии), если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ

3.1. В отношениях с государственными органами, другими юридическими и физическими лицами Учреждение руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, заключенными договорами (соглашениями, контрактами).

3.2. Для выполнения уставных целей Учреждение имеет в своем составе структурные подразделения, в том числе территориально-обособленные:

№ п/п	Наименование структурных подразделений	Адрес
1.	Межрайонная больница	Липецкая область, Тербунский район, с. Тербуны, ул. Юбилейная, д. 1
2.	Стоматологическая поликлиника	Липецкая область, Тербунский район, с. Тербуны, ул. Дзержинского, д. 2а
3.	Психоневрологическое отделение	Липецкая область, Тербунский район, с. Тербуны, ул. Октябрьская, д. 2
4.	Терапевтическое отделение № 2	Липецкая область, Тербунский район, с. Вторые Тербуны, ул. Первомайская, д. 108а
5.	Отделение общей врачебной практики (семейной медицины), терапевтическое отделение № 2	Липецкая область, Тербунский район, с. Вторые Тербуны, ул. Первомайская, д. 108а
6.	Бактериологическая лаборатория	Липецкая область, Тербунский район, с. Тербуны, ул. Механизаторов, д. 1
7.	Больше - Полянская амбулатория	Липецкая область, Тербунский район, с. Большая Поляна, ул. Углянка, д. 33
8.	Отделение общей врачебной практики (семейной медицины)	Липецкая область, Тербунский район, с. Борки, ул. Садовая, д. 5б
9.	Солдатский фельдшерско- акушерский пункт №1	Липецкая область, Тербунский район, с. Солдатское, ул. Малаховка, д. 55
10.	Солдатский фельдшерско- акушерский пункт №2	Липецкая область, Тербунский район, с. Солдатское, ул. Полуховка, д. 43
11.	Тульский фельдшерско- акушерский пункт	Липецкая область, Тербунский район, с. Тульское, ул. Школьная, д. 3
12.	Хутор-Березовский фельдшерско-акушерский пункт	Липецкая область, Тербунский район, с. Хутор Березовка, ул. Луговая, д. 31
13.	Марьино - Николаевский фельдшерско-акушерский пункт	Липецкая область, Тербунский район, с. Марьино - Николаевка, ул. Школьная, д. 22
14.	Кургано - Головинский фельдшерско-акушерский пункт	Липецкая область, Тербунский район, д. Петропавловка, ул. Высота, д. 1
15.	Покровский фельдшерско- акушерский пункт	Липецкая область, Тербунский район, с. Покровское, ул. Молодежная, д. 30

16.	Зареченский фельдшерско-акушерский пункт	Липецкая область, Тербунский район, с. Заречное, ул. Центральная, д. 24
17.	Васильевский фельдшерско-акушерский пункт	Липецкая область, Тербунский район, д. Васильевка, ул. Красный луч, д. 38а
18.	Мало-Борковский фельдшерско-акушерский пункт	Липецкая область, Тербунский район, д. Малые Борки, ул. Совхозная, д. 15
19.	Урицкий фельдшерско-акушерский пункт	Липецкая область, Тербунский район, с. Урицкое, ул. Молодежная, д. 8
20.	Березовский фельдшерско-акушерский пункт	Липецкая область, Тербунский район, с. Березовка, ул. Центральная, д. 15
21.	Барышниковский фельдшерско-акушерский пункт	Липецкая область, Тербунский район, д. Барышниково, ул. Лесная, д. 11
22.	Ивановский фельдшерско-акушерский пункт	Липецкая область, Тербунский район, д. Ивановка, ул. Молодежная, д. 1а
23.	Бурдинский фельдшерско-акушерский пункт	Липецкая область, Тербунский район, с. Бурдино, ул. Поселок Молодежный, д. 9
24.	Висло - Полянский фельдшерско-акушерский пункт	Липецкая область, Тербунский район, с. Вислая Поляна, ул. Центральная, д. 50
25.	Дубровский фельдшерско-акушерский пункт	Липецкая область, Тербунский район, с. Дуброво, ул. Молодежная, д. 15
26.	Новосильский фельдшерско-акушерский пункт	Липецкая область, Тербунский район, с. Новосильское, ул. Советская, д. 23
27.	Яковлевский фельдшерско-акушерский пункт	Липецкая область, Тербунский район, с. Яковлево, переулок Почтовый, д. 6
28.	Казинский фельдшерско-акушерский пункт	Липецкая область, Тербунский район, с. Казинка, ул. Центральная, д. 5а
29.	Михайловский фельдшерско-акушерский пункт	Липецкая область, Тербунский район, д. Михайловка, ул. Садовая, д. 41
30.	Никольский фельдшерско-акушерский пункт	Липецкая область, Тербунский район, д. Никольское, ул. Центральная, д. 52
31.	Озерский фельдшерско-акушерский пункт	Липецкая область, Тербунский район, с. Озерки, ул. Молодежная, д. 8
32.	Медицинский кабинет ГОБПОУ «Тербунский аграрно-технологический техникум»	Липецкая область, Тербунский район, с. Тербуны, ул. Ленина, д. 47
33.	Медицинский кабинет МБОУ СОШ с. Тербуны	Липецкая область, Тербунский район, с. Тербуны, ул. Красноармейская, д. 4
34.	Медицинский кабинет МАДОУ детский сад общеразвивающего вида «Солнышко»	Липецкая область, Тербунский район, с. Тербуны, ул. Мира, д. 3
35.	Медицинский кабинет МБ ДОУ детский сад «Ромашка»	Липецкая область, Тербунский район, с. Тербуны, ул. Куйбышева, д. 22
36.	Медицинский кабинет МБ ДОУ детский сад «Колокольчик»	Липецкая область, Тербунский район, с. Тербуны, ул. Коммунальная, д. 15

3.3. Положения о структурных подразделениях и о территориально-обособленных подразделениях Учреждения утверждаются руководителем Учреждения.

3.4. Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право:

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития Учреждения по согласованию с Управлением;
- заключать договоры с юридическими и физическими лицами в целях осуществления приносящей доход деятельности;
- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации, в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Учреждения и на их поощрение, в целях материальной заинтересованности в конечных результатах работы Учреждения, повышения качества их труда, а также направляемых на производственное и социальное развитие Учреждения;
- выполнять функции заказчика по проектированию, реконструкции расширению и техническому перевооружению, капитальному ремонту объектов капитального строительства, закрепленных за Учреждением на праве оперативного управления, а также по проектированию и строительству новых объектов;
- осуществлять размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг, необходимых для осуществления деятельности Учреждения;
- организовывать проведение капитального и текущего ремонтов зданий, строений, сооружений, находящихся в оперативном управлении Учреждения;
- получать лицензии (разрешения), необходимые для осуществления видов деятельности, предусмотренных настоящим Уставом;
- по согласованию с Управлением и управлением имущественных и земельных отношений Липецкой области сдавать в аренду имущество Учреждения;
- распределять средства, поступившие от оказания Учреждением услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности, в соответствии с методическими рекомендациями, утверждаемыми Управлением;
- совершать иные действия, не противоречащие действующему законодательству и уставным целям Учреждения.

3.5. Учреждение обязано:

- обеспечивать исполнение всех своих обязательств, в пределах средств, выделяемых в рамках государственного задания, и средств, полученных от приносящей доход деятельности;
- подавать необходимые сведения для расчета размеров налогов, осуществлять уплату налогов, а также производить иные обязательные отчисления в порядке и сроки, установленные действующим законодательством;
- обеспечивать своевременную и в полном объеме выплату заработной платы работникам Учреждения в соответствии с действующим законодательством о труде;

- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность за вред, причиненный работнику увечьем, профессиональным заболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением им трудовых обязанностей, в порядке, установленном действующим законодательством;

- обеспечивать сохранность документов (распорядительных, финансово-хозяйственных, по личному составу и других) в соответствии с действующим законодательством;

- осуществлять организацию и ведение бюджетного, налогового, статистического учета и представления бюджетной отчетности в порядке, установленном действующим законодательством;

- не допускать нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации и нецелевого использования бюджетных средств;

- своевременно представлять в Управление документы, необходимые для расчета размера финансового обеспечения государственного задания.

3.6. Учреждение в своей деятельности использует формы первичных учетно-отчетных документов и бланков строгой отчетности, утвержденные в установленном порядке.

3.7. Учреждение обеспечивает сохранность информации, содержащей государственную тайну, персональные данные и другую охраняемую законом информацию, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.8. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Управлением, органами федерального казначейства, а также финансовыми, налоговыми, природоохранными и иными органами в пределах их компетенции, на которые в соответствии с действующим законодательством возложена обязанность проверки деятельности государственных бюджетных учреждений.

3.9. Управление Учреждением осуществляется его руководителем - главным врачом (далее - Главный врач).

3.10. Главный врач назначается на должность и освобождается от должности начальником Управления. Начальник Управления заключает (расторгает) с Главным врачом трудовой договор, срок действия которого устанавливается в соответствии с трудовым законодательством.

3.11. Главный врач Учреждения:

- до начала календарного года ежегодно представляет в Управление штатное расписание по состоянию на 1 января следующего года для согласования штатной численности, а также в течение календарного года в случае его изменения, на предмет увеличения по отношению к предыдущему согласованному штатному расписанию;

- утверждает структуру и штатное расписание Учреждения на основании штатных нормативов, утвержденных Управлением, в пределах средств, направляемых на оплату труда;

- назначает на должность заместителей Главного врача по согласованию с начальником Управления;

- вправе принять единоличное решение о продлении срока пребывания заместителя главного врача в своей должности до достижения им возраста семидесяти лет;

- осуществляет прием на работу, заключает и прекращает трудовой договор с работниками Учреждения, применяет к ним меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания в соответствии с действующим законодательством;

- выдает от имени Учреждения доверенности;

- несет персональную ответственность за деятельность Учреждения, в том числе за невыполнение задач и функций Учреждения, а также за несвоевременное представление отчетности о деятельности Учреждения, за нецелевое использование бюджетных средств и имущества, средств, полученных от приносящей доход деятельности, за другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации.

3.12. Главный врач Учреждения без доверенности представляет интересы Учреждения во всех органах и организациях, распоряжается в соответствии с законодательством Российской Федерации имуществом и денежными средствами Учреждения, заключает от имени Учреждения договоры (соглашения, контракты).

3.13. Главный врач Учреждения осуществляет управление Учреждением на основе единоначалия, организует работу и несет ответственность за его деятельность в пределах своей компетенции, издает приказы, дает указания, не противоречащие действующему законодательству, которые обязательны для исполнения всеми работниками Учреждения.

3.14. За ненадлежащее исполнение обязанностей, нарушение законодательства Российской Федерации и области, искажение отчетности о деятельности Учреждения Главный врач несет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Имущество Учреждения находится в государственной собственности Липецкой области, отражается на самостоятельном балансе Учреждения и закреплено за ним на праве оперативного управления Управлением имущественных и земельных отношений Липецкой области.

4.2. Учреждение владеет, пользуется этим имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества.

4.3. Источниками формирования имущества и финансовых средств Учреждения являются:

- имущество, переданное ему управлением имущественных и земельных отношений Липецкой области;

- бюджетные средства, полученные в виде субсидий на выполнение государственного задания и иные цели;

- полученные средства из бюджета Территориального фонда обязательного медицинского страхования Липецкой области;

- внебюджетные средства (доходы, полученные от выполнения работ, оказания услуг, а также от других видов собственной хозяйственной деятельности, разрешенной Учреждению);
- благотворительные поступления и пожертвования российских и иностранных юридических и физических лиц;
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

4.4. В случае если руководитель Учреждения или иные определенные действующим законодательством заинтересованные в совершении сделок лица имеют заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанных лиц и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- Учреждение обязано сообщить о своей заинтересованности Управлению;
- сделка должна быть одобрена Управлением.

4.5. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Управления. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Главный врач Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований, указанных в абзаце первом настоящего пункта, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4.6. Учреждение несет ответственность за сохранность и техническое состояние, целевое и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

4.7. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества Учреждения средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по его обязательствам.

4.8. В оперативном управлении Учреждения могут находиться жилые помещения, которые выделяются работникам Учреждения в соответствии с действующим законодательством, регулирующим данную область правоотношений.

4.9. Учреждение без согласия Управления имущественных и земельных отношений Липецкой области, не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным Учреждением

за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

4.10. Контроль за распоряжением имуществом, находящимся в оперативном управлении Учреждения, осуществляет Управление имущественных и земельных отношений Липецкой области.

4.11. Учреждение обязано ежегодно размещать в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (на своем сайте или на сайте Управления) или предоставлять средства массовой информации для опубликования отчет о своей деятельности, об использовании закрепленного за ним имущества в объеме сведений, предоставляемых в территориальный орган Минюста России.

5. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Деятельность Учреждения может быть прекращена путем реорганизации или ликвидации.

5.2. Ликвидация и реорганизация Учреждения осуществляются в порядке, установленном действующим законодательством.

5.3. Процедура ликвидации или реорганизации осуществляется соответствующей комиссией.

5.4. При ликвидации или реорганизации увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с действующим законодательством.

5.5. Имущество ликвидируемого Учреждения после расчетов, произведенных в установленном порядке с работниками, кредиторами и по иным обязательствам Учреждения, передается управлению имущественных и земельных отношений Липецкой области.

5.6. Учреждение считается прекратившим свою деятельность с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

Учредительный документ
юридического лица

ОГРН 1024800744901

представлен при внесении
в ЕГРЮЛ записи от

« 03 » 07 2019 г.

за ГРН 2194127173440

Межрайонная ИФНС № 6 по
Липецкой области
Заместитель начальника



дог. прошнуровано,
пронумеровано и скреплено печатью

12 август 2019 г.
Заместитель начальника Межрайонной
ИФНС № 6 по Липецкой области

[Handwritten signature]

Д.Л. Полиски

Пронумеровано, прошнуровано,
скреплено печатью
12 (двадцать) листов
Главный врач
МРБ
Гербуленка МРБ



О.Ц. Габулов

Учредительный документ
юридического лица

ОГРН 102480047908

представлен
при внесении в ЕГРЮЛ записи
от

«06» 11 2019 г.

за ОГРН 2194887272099

Межрайонная ИФНС № 6 по
Липецкой области
Заместитель начальника

[Handwritten signature]



СОГЛАСОВАНЫ:
Решение
управления имущественных
и земельных отношений
Липецкой области
от «29» 10. 2019 № 533

УТВЕРЖДЕНЫ:
Приказом
управления здравоохранения
Липецкой области
от «24» октября 2019 № 1496

**Изменения в устав
Государственного учреждения здравоохранения
"Тербунская межрайонная больница "**

1. Название устава изложить в следующей редакции:
«Устав государственного учреждения «Тербунская центральная районная больница»
2. В разделе 1 «Общие положения»:
 - 2.1. Пункт 1.1 исключить;
 - 2.2. Пункт 1.2 изложить в следующей редакции:
«1.2. Государственное учреждение здравоохранения «Тербунская центральная районная больница» (далее - Учреждение) относится к государственной системе здравоохранения Липецкой области»;
 - 2.3. Пункт 1.3 изложить в следующей редакции:
«1.3. Полное наименование Учреждения: Государственное учреждение здравоохранения «Тербунская центральная районная больница», сокращенное наименование: ГУЗ «Тербунская ЦРБ»».
3. В таблице пункта 3.2 раздела 3 «Организация деятельности и управления учреждением» в первой строке графы «Наименование структурных подразделений» слова: «Межрайонная больница» заменить словами: «Центральная районная больница».